

REGOLAMENTO INTERNO Professione Jazz U.S. ACLI

SI PREGA DI LEGGERE CON ATTENZIONE

1. E' VIETATO:

- Fumare all'interno di tutta la struttura.
- Ai genitori di sostare all'interno della struttura durante le ore di lezione, per motivi di sicurezza; limitare quindi il periodo di sosta alla sola consegna e ritiro dei propri figli.
- Accompagnare i bambini di età superiore ai 6 anni negli spogliatoi e **sostare all'interno della Scuola e nei corridoi adiacenti alle sale.**
- Entrare nelle SALE DANZA con scarpe da strada o comunque con la suola sporca.
- Lasciare negli spogliatoi indumenti e borse al di fuori dell'orario della propria lezione, in caso contrario tali oggetti verranno periodicamente cestinati. Si prega di controllare nel cesto della roba dimenticata con frequenza.

2. E' OBBLIGATORIO:

- Consegnare in segreteria il certificato medico di sana e robusta costituzione all'atto dell'iscrizione.
- Spegnere il telefono cellulare durante le lezioni.
- Presentarsi in orario alle lezioni. NON saranno ammessi alle lezioni allievi ritardatari.
- Presentarsi a lezione con la divisa e l'abbigliamento adatto alla propria disciplina.
- Presentarsi a lezione con la pettinatura richiesta dall'insegnante e dalla disciplina svolta.
- **Controllare con regolarità settimanale la bacheca dove saranno esposte eventuali comunicazioni.** Professione Danza comunicherà con le famiglie anche attraverso posta elettronica (se segnalata e scritta in modo comprensibile sul modulo di iscrizione) ma è **alle segnalazioni poste in bacheca che bisogna fare riferimento. Professione Jazz non si assume alcuna responsabilità per comunicazioni inviate via mail e non ricevute.**

3. REGOLE:

- Professione Jazz rispetta il calendario scolastico con le relative festività.
- La data del saggio **non** coincide con la fine delle lezioni che avranno termine a fine giugno.
- La Direzione si riserva il diritto insindacabile di allontanare tutti coloro il cui comportamento sia ritenuto non idoneo a Professione Jazz e alle sue finalità.
- Le bottigliette portate nelle Sale devono essere contrassegnate con il proprio nome. In caso contrario verranno cestinate. **E' possibile portare con sé esclusivamente bottigliette d'acqua o integratori.**

4. PAGAMENTI:

- Tutte le rate trimestrali devono essere pagate per intero, l'allievo o il genitore per esso (se minore), si impegna firmando questo regolamento al pagamento **di tutte le rate del corso annuale.**
- I pagamenti devono essere così effettuati:

Gli allievi non in regola con il pagamento della quota mensile non saranno ammessi alle lezioni.

- **Tutte le rate dovranno essere pagate per intero entro la data stabilita, il ritardo del pagamento comporterà, inderogabilmente, l'aggiunta della mora per il ritardo calcolata in base alle norme delle leggi vigenti. Non**

| Rata | Quando pagare: |
|---------------------------------------|---------------------------|
| -settembre + iscrizione | all'atto dell'iscrizione, |
| -ott-nov-dic (+ eventuale iscrizione) | entro il 10 ottobre 2020, |
| -gen -feb-mar | entro il 10 gennaio 2021, |
| -apr-mag-giu | entro il 10 aprile 2021. |

verranno concesse riduzione delle quota annuale per nessun motivo (**ritiro da corsi compreso.**)

TRAMITE BONIFICO BANCARIO (SEGNALANDO IL NOME DELL'ALLIEVO e CORSO nella CAUSALE)

iban IT 75 B 0311 1127 0100 0000 002 093

Qualsiasi stage, concorso, viaggio studio, esame, ecc. organizzato da Professione Jazz sarà facoltativo ma soggetto al pagamento della relativa quota. Il pagamento sarà obbligatorio dal momento in cui verrà data la propria adesione.

5. ESAMI ISTD

- Professione Jazz è affiliata all'Imperial Society of Teachers of Dancing. Gli esami dell'Accademia vengono programmati annualmente. La partecipazione agli esami è facoltativa ma subordinata comunque alla decisione insindacabile degli insegnanti. Non è possibile sostenere l'esame frequentando una sola volta alla settimana (ad esclusione del corso: *pre-primary*)
- La quota degli esami (tranne i diritti di segreteria) è fissata direttamente dall'Accademia inglese e il pagamento effettuato tramite bonifico bancario alla stessa Accademia.
- Gli esami permettono il conseguimento di certificazioni e di un diploma finale riconosciuti a livello internazionale.

Scrivere in stampatello:

Io sottoscritto/a _____

genitore di _____ (per i minori)

dichiaro di aver preso visione del presente regolamento e di accettarlo pienamente, dichiaro inoltre che "Professione Jazz u.s. ACLI" mi ha consegnato una copia del suddetto regolamento.

Luogo e data _____

Firma per presa visione e accettazione

(un genitore per i minori)

- Dichiaro di essere in possesso del Certificato Medico richiesto da "Professione Jazz u.s. ACLI" e di consegnarlo nei tempi richiesti e di sollevare "Professione Jazz u.s. ACLI" da ogni responsabilità in caso di un mio ritardo nella consegna.

Luogo e data _____

Firma per accettazione

(un genitore per i minori)

- Autorizzo / non autorizzo (*cerchiare la preferenza*) l'uso gratuito della mia immagine/dell'immagine di mio figlio a scopo promozionale o dimostrativo, in foto e in video, realizzati all'interno della sede di Professione Jazz o in spettacoli e/o manifestazioni da essa organizzati; in caso di non autorizzazione sono consapevole che il saggio e gli spettacoli organizzati saranno fotografati e filmati e al momento dell'eventuale iscrizione all'evento terrò conto di questa informazione.

Luogo e data _____

Firma per accettazione

(un genitore per i minori)

- Autorizzo espressamente il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96.

Luogo e data _____

Firma per accettazione

(un genitore per i minori)

- Dichiaro di aver letto, compreso e accettato il punto 5 del Regolamento denominato **Pagamenti**

Luogo e data _____

Firma per presa visione e accettazione

(un genitore per i minori)